



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: изх. № ЦИК-~~УЧК-06-16~~ / 14.06.2019 г.

Възложител: Централна избирателна комисия
Поделение (когато е приложимо): [.....]
Партида в регистъра на обществените поръчки: 4312
Адрес: гр. София 1169, пл. „Княз Александър I“ № 1
Лице за контакт (може и повече от едно лице): Николай Желязков и Милена Радославова
Телефон: 0882 520 122 и 0889 970 120
E-mail: cik@cik.bg
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
 Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)
Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:
 Строителство
 Доставка
 Услуги
Предмет на поръчката: „Осигуряване на самолетни билети и медицински застраховки (за сметка на лицензиран застраховател) за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания в страната и чужбина на членове на Централната избирателна комисия (ЦИК), служители от администрацията на ЦИК и външни експерти, както и предоставяне на допълнителни услуги, свързани с пътуванията – хотелски резервации, настаняване и трансфер“.
Кратко описание: [.....]
Място на извършване: гр. София 1169, пл. „Княз Александър I“ № 1
Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): до 70 000 (седемдесет хиляди)
Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

Участниците следва да представят оферта, изготвена при условията на ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), настоящата обява и документацията, публикувана в профила на купувача на интернет страницата на Възложителя: <https://www.cik.bg/bg/zop>. Във възлагането на обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и на посочените в настоящата обява изисквания на Възложителя.

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: За участниците, не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 ЗОП.

Участник, за когото са налице някои от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 ЗОП, има право да представи доказателства за предприети мерки за гарантиране на неговата надеждност, съгласно чл. 56 ЗОП. Възложителят отстранява от участие в процедурата всеки участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 ЗОП.

За липсата на горепосочените обстоятелства участникът предоставя на възложителя „Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП“, която се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, „Декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 ЗОП“ се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1. Участникът трябва да притежава валидна регистрация за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност в съответствие с чл. 61, ал. 3 от Закона за туризма (ЗТ) и да е вписан в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти или да е лице по чл. 62 ЗТ, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която е установено или да притежава аналогично разрешение или членство в определена организация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Доказва се чрез представяне от участника на заверено копие от сертификат за съответствието с този критерий.

При поискване от страна на Възложителя и в случая по чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП, изискването се доказва с копие на документ за валидна регистрация в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти. За чуждестранните лица – с еквивалентен документ от компетентния орган на държавата, в която са установени.

2. Участникът следва да спазва изискванията на Закона за защита на личните данни и на Регламент 2016/679 относно защита на личните данни, GDPR.

Доказва се чрез представяне от участника на декларация за съответствието с този критерий и описание в техническото предложение.

3. Участникът следва да е акредитиран агент на IATA (Международна асоциация за въздушен транспорт) към момента на подаване на офертата.

Доказва се чрез представяне от участника на декларация за съответствието с този критерий.

При поискване от страна на Възложителя и в случая по чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП, изискването се доказва със заверено/и копие/я от документ(и), удостоверяващ(и) членството или акредитацията на участника в IATA, валидни към датата на подаване на офертата.

4. Участникът трябва да е член на BSP (Billing and Settlement Plan) България и да е оторизиран за издаване на самолетни билети на максимален брой авиокомпаниии.

Доказва се с извлечение от BSP линк на съответния участник.

5. Участникът трябва да има сключен договор с една или повече GDS /глобални резервационни системи/ за резервиране на самолетни билети.

Доказва се чрез представяне от участника на декларация за съответствието с този критерий.

При поискване от страна на Възложителя и в случая по чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП, изискването се доказва със заверено/и копие/я от документ(и), удостоверяващ(и) наличието на договор с глобална резервационна система, валиден към датата на подаване на офертата.

Икономическо и финансово състояние:

Участникът следва да има валидна банкова гаранция или застрахователна полица пред IATA за 2018/2019 година за минимум 30 000 лева и задължителна застраховка „Отговорност на туроператора“ по чл. 97, ал. 1 ЗТ или еквивалент.

Доказва се чрез представяне от участника на заверено копие от банковата гаранция или застрахователна полица и декларация за наличието на застраховка „Отговорност на туроператора”.

При поискване от страна на Възложителя и в случая по чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП, изискването се доказва с копие от сключена застраховка „Отговорност на туроператора” по чл. 97, ал. 1 ЗТ или еквивалент.

Технически и професионални способности:

1. Участникът следва да има офис или представителство, отговарящ(о) на изискванията на чл. 3 от Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г. за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стажа на персонала, който ще бъде зает в осъществяването на туристическата дейност, находящ(о) се на територията на град София.

Доказването на това изискване се извършва с посочване в Техническото предложение на участника, подписано от лицето(лицата), представляващо(и) участника, че участникът разполага с офис(и) или представителство(а) на територията на град София, отговарящо(и) на изискванията на чл. 3 от Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г. на министъра на икономиката и енергетиката, с посочване на точния му(им) адрес, стационарни и мобилни телефони, факс и електронен адрес/e-mail за връзка.

2. Участникът следва да има техническа възможност за приемане на заявки по всяко време на денонощието, както и за тяхното изпълнение при извънредни обстоятелства, в т. ч. извънработно време, в почивни и в празнични дни.

Доказването на това изискване се извършва с посочване в Техническото предложение на участника, подписано от лицето(лицата), представляващо(и) участника, че същият има осигурена техническа възможност да приема заявки по всяко време на денонощието, както и да изпълни същите при извънредни обстоятелства, в т. ч. извънработно време, в почивни и в празнични дни.

3. Участникът трябва да има оторизация за работа със системата BSP (Billing and Settlement Plan) – България.

Доказва се с извлечение от BSP линк на съответния участник.

4. Участникът следва да има право да резервира, издава и продава самолетни билети чрез глобална резервационна система („Амадеус“, „Галилео“, Уърлдспан“, „Сейбър“ и др.), като системата следва да предлага висока степен на пълна, достоверна и актуална информация за наличните цени на самолетните билети.

При подаване на офертата участникът декларира, че е оторизиран за работа със системата (посочва и конкретната система, с която работи).

При поискване от страна на Възложителя и в случая по чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП, изискването се доказва с копие на документ, доказващ правото на участника да резервира, издава и продава самолетни билети чрез глобална резервационна система („Амадеус“, „Галилео“, „Уърлдспан“, „Сейбър“ и др.).

5. Участникът трябва да може да осигури хотелски резервации и настаняване в хотели в Европа и света чрез използване на резервационна система или Интернет продажби, както и с пряко договаряне.

При подаване на офертата участникът декларира, че е оторизиран за работа с резервационна система за хотелски резервации.

При поискване от страна на Възложителя и в случая по чл. 112, ал. 1, т. 2 ЗОП, изискването се доказва с копие на документ, доказващ правото на участника да резервира, издава и продава хотелско настаняване чрез резервационна система.

6. Участникът следва да може да осигури медицински застраховки, изискващи се по чл. 28 от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина. Доказва се чрез представяне от участника на декларация за съответствието с този критерий.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

- Цена и качествени показатели
 Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Критерият, по който ще се извърши оценяването на офертите е „икономически най-изгодна оферта - най-ниска цена”. Методиката за оценка на офертите е следната:

За посочените по-долу показатели участниците получават от 0 до 100 точки, разпределени по следния начин:

K1 Такса за обслужване при издаване на самолетни билети в лева – максимум 70 т.

Забележка: Предложената такса е приложима спрямо всички дестинации и е валидна за целия срок на изпълнение на договора.

K2. Такса за обслужване на един командирован при хотелски резервации в лева – максимум 20 т.

K3. Допълнителни предложения от участника, които ще доведат до подобряване на качеството и/или поевтиняване на услугата – максимум 10 т.

Комплексната оценка (K) се изчислява по формулата: $K = K1 + K2 + K3$

K1 = коефициент на оценка по критерия „Предлагана такса за обслужване при издаване на самолетни билети в лева”. По критерия K1 се оценява предложената от участника такса за издаване на самолетен билет.

$$K1 = (T_{\text{мин.}} / T_{\text{уч.}}) \times 70$$

T мин. = най-ниската предлагана такса

T уч. = таксата, предлагана от съответния участник

Най-висок брой точки получава участникът, предложил най-ниската такса. Всеки следващ участник получава съответстваща на формулата процентна оценка.

Забележка: Таксата трябва да е в цифрово изражение различно от нула.

K2 = такса за обслужване на един командирован при хотелски резервации в лева

$$K2 = (O_{\text{мин.}} / O_{\text{уч.}}) \times 20$$

O мин. = минимална такса обслужване на един командирован

O уч. = такса за обслужване на един командирован от съответния участник.

Забележка: Таксата трябва да е в цифрово изражение различно от нула.

K3 = оценяват се допълнителни предложения от участника, които ще доведат до подобряване на качеството и/или поевтиняване на услугата, по този показател ще се оценяват конкретните предложения на участника, които по същество са допълнителни и не представляват част от задължителните изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката и за качеството на услугата, но в същото време са пряко свързани с предмета на поръчката – максимално 10 т.

$$K3 = (T_n / T_{\text{мах}}) \times 10, \text{ където:}$$

T_n – Оценката на оценявания участник;

T_{мах} – Максимално възможната оценка по този показател.

Оценката е експертна и се базира на сравнителен анализ на предложените от участниците предпочитания, които ще бъдат предоставени на възложителя по време на изпълнение на договора. Оценката ще е основана на степента на ефективност, реална приложимост и изпълнение на направените от участниците предложения, както и на начина, по който ще се доказва тяхното прилагане в хода на изпълнение по договора.

Експертната оценка включва и иновативни, организационни и технически възможности на участника, които доказват прилагането на преференциални такси обслужване при издаване на

самолетни билети и хотелско настаняване.

Комисията оценява предложенията на участника съгласно Таблица 1.

Таблица 1.

№	Показател КЗ - Допълнителни предложения от участника, които ще доведат до подобряване на качеството и/или поевтиняване на услугата /бонуси, преференции и облекчени условия за Възложителя/*	Максимален брой точки 10
1.	Представеното от Участникът техническо предложение предлага поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството с пет от описаните условия и/или услуги описани по-долу	10
2.	Представеното от Участникът техническо предложение предлага поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството с четири от описаните условия и/или услуги описани по-долу	7
3.	Представеното от Участникът техническо предложение предлага поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството с три от описаните условия и/или услуги описани по-долу	5
4.	Представеното от Участникът техническо предложение предлага поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството с две от описаните условия и/или услуги описани по-долу	3
5.	Представеното от Участникът техническо предложение не предлага поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството с едно от описаните условия и/или услуги описани по-долу.	1

*Офертата на участника ще се счита, че съдържа допълнителни условия и услуги при оценка по показателя „Допълнителни условия и услуги за поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството”, когато:

1. Участникът е предложил допълнителни услуги свързани с възстановяване на суми по частично или изцяло неизползвани билети без глоба, възможности и условия за смяна на имена, дати на пътуване, маршрут без налагане на глоби или без доплащане, ползване на правителствени тарифи и др.

2. Участникът предлага на възложителя възможности за поевтиняване на услугата, базирани на специални двустранни и/или тристранни договори с авиокомпаниите за ползване на преференциални условия, като тези възможности са описани и представени доказателства от участника.

3. Участникът е представил иновативни, организационни и/или технически възможности, водещи до поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството.

4. Участникът предлага на Възложителя възможността за предоставяне на безплатни билети и/или хотелско настаняване, настаняване в по-висока категория хотели при спазване на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина или други съпътстващи услуги и е представил доказателства за това.

5. Участникът е предложил система за управление на риска, водещи до поевтиняване на услугата и/или повишаване на качеството

Печели участникът, получил най-висока комплексна оценка.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 25.06.2019 г.

Час: (чч:мм) 17:30

Срок на валидност на офертите: минимум 60 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти, определен в обявата.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 26.06.2019 г.

Час: (чч:мм) 14:00

Място на отваряне на офертите: гр. София 1169, пл. „Княз Александър I” № 1, етаж междинен. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва

отварянето.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): Обществената поръчка се финансира от бюджета на Централната изборителна комисия. Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и на Възложителя. Офертата се изготвя по приложените към документацията на обявата образци, публикувани на интернет страницата на Възложителя: <https://www.cik.bg/bg/zop>. Офертата се подава на български език – на хартиен носител. В плика с офертата трябва да се съдържат следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата - Образец № 1;
 2. Представяне на участника - Образец № 2;
 3. Техническо предложение - Образец № 3. Към техническото си предложение участникът прилага подробно описание на организацията на работата си по приемането и отговора на заявки на възложителя;
 4. Ценово предложение - Образец № 4;
 5. Декларация по чл. 192, ал. 2 ЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП - Образец № 5;
 6. Декларация по чл. 192, ал. 3 ЗОП по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 от Закона за обществените поръчки - Образец № 6;
 7. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за използване на подизпълнител - Образец № 7 (когато е приложимо);
 8. Декларация за съгласие на подизпълнител - Образец № 8 (когато е приложимо);
 9. Декларация за съгласие за предоставяне на капацитет - Образец № 9 (когато е приложимо);
 10. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 ЗОП - Образец № 10, по преценка на участника и при наличието на основания за това;
 11. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 107, т. 4 ЗОП, във връзка с чл. 101, ал. 11 ЗОП - Образец № 11;
 12. Декларация за спазване задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „д“ ППЗОП - Образец № 12;
 13. Договор - Образец № 16;
 14. Заверено от участника копие на документ за регистрация или посочване на единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице (заверено от участника копие), а при чуждестранни граждани – документът се представя в официален превод на български език;
 15. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника (в случай, че участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).
- При участници – обединения, които не са юридически лица, в случай, че офертата се подава от лице, което не е вписано като представляващ в документа за създаване на обединението, в офертата се представят нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които те упълномощават това лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, общи за обединението;
16. Документ (договор или споразумение) за създаване на обединение, подписан от лицата, включени в обединението, в който задължително е посочен представляващ (само когато

участникът е обединение, което не е юридическо лице) – оригинал или нотариално заверено копие;

17. Декларация за членство или за акредитация в IATA;
18. Извлечение от BSP линк на съответния участник.
19. Заверено копие на валидна банкова гаранция или застрахователна полица пред IATA за 2018/2019 година за минимум 30 000 лева.
20. Декларация (в свободен текст) за оторизация за работа с резервационна система („Амадеус“, „Галилео“, „Уърлдспан“, „Сейбър“ и др.);
21. Заверено копие от сертификат, че притежава валидна регистрация за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност в съответствие с чл. 61, ал. 3 ЗТ и посочване на номера, под който е вписан в съответния регистър;
22. Декларация (в свободен текст), че спазва изискванията на Закона за защита на личните данни и на Регламент 2016/679 относно защита на личните данни, GDPR;
23. Декларация (в свободен текст), че притежава валидна застраховка „Отговорност на туроператора“ по чл. 97, ал. 1 ЗТ или еквивалент;
24. Декларация (в свободен текст), че може да осигури хотелско настаняване на командированите, съгласно изискванията по чл. 15 от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина и е оторизиран за работа с резервационна система за хотелски резервации;
25. Декларация (в свободен текст), че може да осигури медицински застраховки на командированите, изискващи се по чл. 28 от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина;
26. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съдържащ имената и професионалната компетентност на лицата (образование, придобита професионална квалификация, притежаван сертификат за IATA акредитация, документ за владее на чужд език).

Всички представени документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата с не повече от 6 месеца или да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.

Техническото и ценовото предложение се подписват само от лица, които имат право да представляват участника и могат да удостоверят пред Възложителя представителните си функции.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 14.06.2019 г.

Възложител

Трите имена: (Поотис и печат) Стефка Савова Стоева

Длъжност: Председател на Централната изборителна комисия

чл. 36 а, ал. 3 ЗОП



