

# ЦЕНТРАЛНА ИЗБИРАТЕЛНА КОМИСИЯ

ИЗХ. № ЦИК-ОБ-1/1/05.01.2018г.

ОДОБРИЛ:  3312

ИВИЛИНА АЛЕКСИЕВА  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ЦЕНТРАЛНАТА ИЗБИРАТЕЛНА  
КОМИСИЯ

(на основание протоколно решение на ЦИК  
по протокол № 594 от 21.12.2017 г.)

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

за

**УЧАСТИЕ ВЪВ ВЪЗЛАГАНЕ НА  
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА  
ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА „СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА.  
ПОКАНА ДО ОПРЕДЕЛЕНИ ЛИЦА“ ОТ ЗОП С ПРЕДМЕТ:  
„Предоставяне на таксиметрови услуги, чрез безналично плащане с  
ваучери за нуждите на Централната избирателна комисия”**

### 1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Цел на настоящата обществена поръчка: Възложителят да осигури икономически най-изгодни условия за доставка на услугата за нуждите на ЦИК, като бъдат избрани потенциални изпълнители, които да извършват услугата с цел най-ефективното разходване на средствата при следване на принципите на публичност, прозрачност, осигуряване на свободна и лоялна конкуренция и недопускане на дискриминация. От значение за Възложителя е извършването на услугата да е качествено в срок и при условията на конфиденциалност.

1. Тези указания определят правилата за подготовка на офертата и изискванията към участниците в обществена поръчка с предмет „Предоставяне на таксиметрови услуги, чрез безналично плащане с ваучери за нуждите на Централната избирателна комисия”.

2. Обект на обществената поръчка е предоставянето на услуга по смисъла на Закона за обществените поръчки, която се възлага по реда на Глава двадесет и шеста „Събиране на оферти с обява. Покана до определени лица“ от ЗОП.

3. Описание на предмета:

Осигуряване на таксиметрови услуги, чрез безналично плащане с ваучери, ползвани от членове на Централната избирателна комисия (ЦИК) и служители от администрацията на ЦИК.

4. Изпълнителят трябва да осигури на Възложителя:

4.1. Таксиметрова услуга чрез безналично плащане с ваучери за територията на град София.

4.2. Водачът на таксиметровия автомобил е длъжен да проверява коректността на реквизитите на попълнения от пътуващият ваучер съпровождащ всеки превоз.

4.3. Изпълнителят е длъжен да осигури договорената таксиметрова услуга, отговаряща на изискванията за благонадеждност и професионална компетентност, съгласно изискванията, посочени в Закона за автомобилните превози, чрез технически изправни автомобили, в подходящ външен вид.

4.4. Изпълнителят е длъжен да предостави телефонен номер, на който членове на ЦИК и служители от администрацията на ЦИК да заявяват транспортна услуга.

4.5. Изпълнителят е длъжен не по-късно от 10 минути след часа на приетата поръчка, да е осигурен таксиметров автомобил на заявения адрес (на територията на град София) от членове на ЦИК и служители от администрацията на ЦИК.

4.6. Членове на ЦИК и служители от администрацията на ЦИК могат да използват таксиметров автомобил на Изпълнителя без подаване на поръчка по телефона, когато го спрат или го заварят спрял на улицата.

4.7. Изпълнителят е длъжен да отпечата и осигури ваучери за безналично плащане според следните изисквания: Номер на ваучер; Трите имена на ползващия услугата; Маршрут; Дата и час на завършване на услугата; Кола №; Сума в лева; Подпис на ползващия услугата.

4.8. Изпълнителят е длъжен да осигури извършването на превоза и отразяването му във ваучер единствено според показанията на таксиметровия апарат, съобразно с тарифа за превоз пътници предварително договорена с Възложителя.

5. Място на изпълнение – на територията на град София.

6. Прогнозната стойност и обем на поръчката е до 50 000 (петдесет хиляди) лева без ДДС. Прогнозната стойност определя горния праг на стойността на поръчката, но не е задължителна за достигане и разходване от Възложителя. Договорът ще бъде сключен по единичните цени в резултат от проведения избор на изпълнител до достигане на посочената стойност.

7. Срок за изпълнение на договора – до достигане на прогнозната стойност до 50 000 (петдесет хиляди) лева без ДДС, но не повече от 1 година, считано от датата на влизане в сила на договора.

## 2. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от Възложителя, посочени в обявата и настоящата документация.

**Изисквания за личното състояние:** За участниците, не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Участник, за когото са налице някои от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства за предприети мерки за гарантиране на неговата надеждност, съгласно чл. 56 от ЗОП. Възложителят отстранява от участие в процедурата всеки участник, за който са налице обстоятелствата по чл. чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП.

За липсата на горепосочените обстоятелства участникът предоставя на възложителя „Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП“, която се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Документите от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП (свидетелства за съдимост на лицата по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП), освен ако не са вписани в публичен регистър или подлежащи на служебно предоставяне на възложителя се представят при подписване на договора за обществена поръчка **само от участника, определен за изпълнител и са приложение към договора.**

### Технически и професионални способности:



1. Да притежава регистрация за извършване на таксиметрови превози на пътници, съгласно чл. 24 от Закона за автомобилните превози. Доказва се чрез представяне от участника на заверено копие от удостоверението за регистрация.

2. Участникът трябва да има опит в предоставяне на таксиметрови услуги, чрез безналично плащане с ваучери. Участникът следва да е изпълнил през последните 3 години от датата на подаване на офертата най-малко три таксиметрови услуги с предмет, сходен с предмета на настоящата обществена поръчка. Опитът се доказва с декларация – списък на таксиметровите услуги, с посочени предмет, стойност и възложител - Приложение № 8. При поискване от страна на Възложителя и в случая по чл. 67, ал. 6 от ЗОП да представи препоръки за добро изпълнение, копие на договори или други документи по решение на участника, доказващи изпълнението на такива услуги.

**Всички доказателства следва да бъдат заверени от представляващия участник с подпис и печат, а копия на документи - с „Вярно с оригинала”, подпис и печат.**

### 3. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. За участие при възлагането на настоящата обществена поръчка участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация за участие.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3. Варианти не се допускат.

4. Офертата следва да бъде представена на адрес: гр. София 1169, пл. „Княз Александър I” № 1, преди датата и часа, посочени в обявата като краен срок за подаване на офертите.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите по изпращането са за негова сметка. В този случай участникът трябва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействие за митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, взаимодействие с куриери извън обичайното получаване или др.

5. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба.

**В горния десен ъгъл на офертата се изписва:**

**Централна изборителна комисия  
гр. София, пл. „Княз Александър I” № 1**

### О Ф Е Р Т А

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста „Събиране на оферти с обява. Покана до определени лица“ с предмет: „Предоставяне на таксиметрови услуги, чрез безналично плащане с ваучери за нуждите на Централната изборителна комисия” и следната информация: име на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес

\_\_\_\_\_

име на участника

\_\_\_\_\_

адрес за кореспонденция

6. Офертата се подава на български език.

7. Когато за някои от изискуемите документи е определено, че може да се представи като „заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа се съдържа текста „Вярно с оригинала”, поставен е собственоръчен подпис на представляващия участника и е положен печат. **По преценка на участника, такива документи могат да бъдат представени и в оригинал.**

В случаите, в които участникът е обединение, което не разполага със собствен печат върху документа може да бъде положен печат на един от участниците в обединението.

8. Съдържащите се в настоящата документацията образци на техническо и ценово предложение са задължителни за участниците.

9. Срокът на валидност на офертите е минимум **60 календарни дни**, считано от крайния срок за подаване на оферти, определен в обявата.

#### 4. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

В плика с офертата трябва да се съдържат следните документи:

1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата - Приложение № 1;

2. Представяне на участника - Приложение № 2;

3. Техническо предложение - Приложение № 3;

4. Ценово предложение - Приложение № 4;

5. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП - Приложение № 5;

6. Декларация за съгласие на подизпълнител - Приложение № 6 (когато е приложимо);

7. Декларация за срок на валидност на офертата - Приложение № 7;

8. Списък на таксиметровите услуги, с посочени предмет, стойност и възложител - Приложение № 8;

9. Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в” от ППЗОП за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - Приложение № 9;

10. Договор - Приложение № 10;

11. Заверено от участника копие на валидно удостоверение за регистрация за извършване на таксиметров превоз на пътници, съгласно чл. 24 от Закона за автомобилните превози;

12. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника (в случай, че участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация).

При участници – обединения, които не са юридически лица, в случай, че офертата се подава от лице, което не е вписано като представляващ в документа за създаване на обединението, в офертата се представят нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които те упълномощават това лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, общи за обединението;

13. Документ (договор или споразумение) за създаване на обединение, подписан от лицата, включени в обединението, в който задължително е посочен представляващ (**само когато участникът е обединение, което не е юридическо лице**) – оригинал или нотариално заверено копие.

Всички представени документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата с не повече от 6 месеца или да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.

Техническото и ценовото предложение се подписват само от лица, които имат право да представляват участника и могат да удостоверят пред Възложителя представителните си функции.



## 5. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. Възложителят осигурява пълен достъп до обявата и до настоящата документация за участие на своя профил на купувача на адрес: <https://www.cik.bg/bg/zop>.

2. Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците са в писмен вид. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги;
- чрез комбинация от тези средства.

## 6. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерият за оценка на офертите на участниците е „икономически най-изгодна оферта”. Показателите и тежестите в комплексната оценка са:

1. Финансова оценка (Фп) - 70%

Финансовият показател се формира като сбор от цените за:

K1 - такса за повикване на таксиметров автомобил по телефон;

K2 - първоначална такса за превоз;

K3 - цена на километър пробег по дневна тарифа;

K4 - цена на километър пробег по нощна тарифа;

K5 - цена на минута престой.

ТО - предложена търговска отстъпка в % от ползваната услуга.

2. Техническа оценка (Тп) - 30% се формира от следните два показателя:

T1 - брой автомобили - коефициент 0,6;

T2 - средна възраст на автомобилите - коефициент 0,4.

### Методика за определяне на комплексната оценка на предложенията на участниците.

Комплексната оценка (КОп) за всеки участник се формира по следната формула:

$$\text{КОп} = \text{ОФп} + \text{ОТп}$$

Максимален брой точки = 100.

1. Оценката на всеки показател ще се извърши, както следва:

1.1. Финансова оценка - Фп

$$\text{Фп} = (\text{K1п} + \text{K2п} + \text{K3п} + \text{K4п} + \text{K5п}) - \text{ТОп}$$

$$\text{ОФп} = (\text{Фmin} / \text{Фп}) \times 70$$

където:

K1п - предложена цена за повикване на таксиметров автомобил по телефона без ДДС.

K2п - предложена първоначална такса за превоз без ДДС.

K3п - предложена цена на километър пробег по дневна тарифа без ДДС.

K4п - предложена цена на километър пробег по нощна тарифа без ДДС.

K5п - предложена цена на минута престой без ДДС.

ТОп - предложена търговска отстъпка в % от ползваната услуга.

Фmin - най-ниска Финансова оценка - Фп.

2.2. Техническа оценка - ОТп = (T1+ T2) x 30

където:

T1 - брой автомобили опериращи на територията на град София, оценката се определя по формулата:

$$T1 = (T1п / T1max) \times 0,6$$

T1п е брой автомобили заявени от оценявания участник.

T1max е максималният брой автомобили заявени от участник в процедурата.

T2 - средна възраст на заявените от участник автомобили в месеци опериращи на територията на град София, оценката се определя по формулата:

$$T2 = (T2min / T2п) \times 0,4$$

T2min е най-ниската средна възраст на автопарк заявена от участник в процедурата.

T2п е обявената средна възраст на автопарк от оценявания участник.

Оценките по отделните показатели се представят в числово изражение с точност до третия знак след десетичната запетая.

### 2.3. Класиране на участниците.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, който е получил най-висока оценка (КО) на офертата. В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви, се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. Ако и след това оценките са еднакви, се пристъпва към публичен жребий. При равна цена на отделните участници, изпълнителят на обществената поръчка ще бъде определен чрез жребий. Тегленето на жребия ще се проведе съгласно следните правила:

Тегленето на жребий се извършва от назначената от Възложителя комисия на дата, място и в час, за които участниците, класирани на първо място с еднаква оценка, ще бъдат писмено уведомени.

При тегленето могат да присъстват представители на участниците, получили еднаква обща оценка и класирани на първо място.

Представители могат да бъдат лица, изрично упълномощени от лицето, представляващо участника. Лицата представят пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие.

Комисията подготвя билети с имената на участниците, класирани на първо място с еднаква оценка. Билетите се поставят в непрозрачни пликкове, които се запечатват. Тегленето на жребия започва в определения час. Ако до този час не са се явили представител/и на участниците, се изчакват допълнително 15 (петнадесет) минути. Ако и до този час не са се явили представител/и на участниците, комисията пристъпва към тегленето на жребия.

Тегленето се извършва чрез избор от председателя на комисията на един от пликковете, съдържащи наименованието на участниците, класирани на първо място с еднаква оценка. Изтегленият участник се предлага от комисията за изпълнител на обществената поръчка.

Резултатите от жребия се отразяват в протокола, който се предоставя на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация.

## 7. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят уведомява писмено участниците за резултатите от разглеждането, оценяването и класиране на офертите като им изпраща утвърдения от него протокол от работа на комисията и го публикува в профила на купувача при условията на чл. 42, ал. 2, т. 4 от ЗОП.

2. Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител на обществената поръчка. Договорът и допълнителните споразумения към него се публикуват в профила на купувача на Възложителя при условията на чл. 42, ал. 2, т. 5 и 6 от ЗОП.

3. Преди подписване на договора участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:



- Документ за гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС. Ако гаранцията е парична сума, същата се внася по банковата сметка на Централната изборителна комисия: в Българска народна банка, BG85BNBG96613300107003, BIC - BNBGBGSD;

- Документите от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 3 от ЗОП (свидетелства за съдимост на лицата по чл. 97, ал. 6 от ППЗОП и удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя на кандидата или участника), освен ако не са вписани в публичен регистър или подлежащи на служебно предоставяне на възложителя или посочи публичен регистър, в който са вписани и достъпни;

## **8. ДРУГИ УКАЗАНИЯ**

При евентуално противоречие в условията, съдържащи се в различните документи от документацията за участие, се прилагат условията в документа с по-висок приоритет, както следва:

1. Обявата за обществената поръчка;
2. Документация за участие;
3. Проект на договор за обществена поръчка;
4. Образци към документацията за участие.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

## **9. ДАТА, ЧАС И МЯСТО НА ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Отварянето на офертите ще се извърши на **16.01.2018 г. от 14:00 часа** в сградата на ЦИК на адрес: гр. София 1169, пл. „Княз Александър I“ № 1, етаж мецанин, при условията на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.